



Ministerio de Cultura y Educación  
Universidad Nacional de San Luis  
Instituto Politécnico y Artístico Universitario  
Departamento: IPAU  
Area: IPAU

(Programa del año 2022)  
(Programa en trámite de aprobación)  
(Presentado el 13/09/2022 11:58:43)

### I - Oferta Académica

Materia	Carrera	Plan	Año	Período
ELEMENTOS DE INFORMÁTICA	TÉC EN ADM.Y GEST.DE INST.UNIV	OCS-49/18	2022	1° cuatrim.DESF

### II - Equipo Docente

Docente	Función	Cargo	Dedicación
DOMINGUEZ, ANDREA ALEJANDRA	Prof. Responsable	CONTRATO	8 Hs
GOMEZ, CINTIA LORENA	Prof. Co-Responsable	JTP Simp	10 Hs

### III - Características del Curso

Credito Horario Semanal				
Teórico/Práctico	Teóricas	Prácticas de Aula	Práct. de lab/ camp/ Resid/ PIP, etc.	Total
Hs	Hs	Hs	Hs	Hs

Tipificación	Periodo

Duración			
Desde	Hasta	Cantidad de Semanas	Cantidad de Horas

### IV - Fundamentación

La asignatura “Elementos de la Informática” constituye un espacio curricular del Plan de Estudios de la carrera de Tecnicatura en Administración y Gestión de Instituciones Universitarias, que se dicta en la Universidad Nacional de San Luis. Se ubica en el primer año de cursado de la carrera, asume un carácter introductorio con el fin de sentar bases teóricas y procedimentales que se consideran un pilar fundamental en la comprensión y práctica sobre el manejo y producción automatizada de la información, necesarios para optimizar, mejorar la gestión de la información en el marco de la sociedad del conocimiento que evoluciona impulsada por la digitalización.

Dado que hoy en día nuestra vida cotidiana se encuentra atravesada fuertemente por la tecnología, conocer y desarrollar habilidades para usar herramientas digitales permite al futuro técnico un desempeño con mayor facilidad en diversas situaciones. Es por ello que esta asignatura tiene como objetivo, formar al estudiante en aspectos centrales que hacen a la tecnología de la computación y la informática. Aportar recursos que brindan una aproximación al universo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), que serán herramientas y entorno de trabajo de futuros profesionales, respondiendo a la necesidad de empresas, instituciones gubernamentales, centros educativos y en general todo tipo de organizaciones que están haciendo propio el uso de estas tecnologías, y cada vez más, requieren de profesionales con destrezas necesarias para resolver problemas que conciernen a dichas áreas de preparación profesional.

### V - Objetivos

Distinguir conceptos básicos sobre hardware y software.

Conocer y desarrollar habilidades para usar herramientas digitales.

Gestionar información utilizando aplicaciones ofimáticas de escritorio.

Diferenciar los componentes que integran un sistema de Información.

## VI - Contenidos

### Unidad I: Conceptos Básicos de la Informática

La Computadora. Tipos de computadoras. Hardware y Software. Periféricos de una computadora. Red. Redes de computadoras. Software de base. Software de aplicación.

### Unidad II: Internet

Introducción a Internet. Internet de las cosas. Tipos de conexión a Internet. Dispositivos de Red. Servicios Básicos de Internet. La World Wide Web. Servicios de Comunicación. Sitios y Páginas Web. Direcciones de Red. Dirección de Dominio. Direcciones URL. Almacenamiento de archivos en la nube (Google Drive).

### Unidad III: Herramientas Esenciales de Oficina.

Editor de documentos online. Tipo, estilo y tamaño de fuente. Formato de párrafo. Sangría, interlineado. Alineación. Documentos compartidos.

Planilla de Cálculo. Fila, columna, rango, Formato de la celda. Fórmulas básicas. Gráficos.

### Unidad IV: Sistemas de Información

Concepto. Recopilación de datos. Almacenamiento de datos. Procesamiento de datos. Distribución de la Información. Creación de un Sistema de Información con AppSheet.

## VII - Plan de Trabajos Prácticos

La modalidad de cursada es teórica y práctica y durante su desarrollo se propondrán diferentes tipos de actividades que favorezcan el estudio autónomo del material teórico.

En relación a las actividades se pretende desarrollar: Los alumnos deben responder para cada unidad un cuestionario, además de desarrollar y presentar los trabajos propuestos.

Trabajo Práctico I: Cuestionario sobre conceptos de Hardware y Software. Periféricos de entrada, de salida y mixtos. Tipos de Software.

Trabajo Práctico II: Implementación de un sitio de Internet sobre algún o algunos temas propuestos.

Trabajo Práctico III: Herramientas esenciales de oficina. Organizar información en la nube, crear y compartir documentos de texto y planillas de cálculo.

Trabajo Práctico IV: Implementar un sistema de Información a partir de una planilla de cálculo con Appsheet.

## VIII - Regimen de Aprobación

### Evaluación

La evaluación será cualitativa y se centrará en los logros y avances que el estudiante demuestre durante el proceso de maduración y construcción de los contenidos propuestos. El proceso evaluativo será de carácter individual.

### Aprobación

Será alumno regular aquel que cumpla con los siguientes requisitos:

- Haber cumplimentado la inscripción correspondiente a la asignatura y con las correlativas que exige el plan de estudios.
- Cumplir con el 80% de asistencia a las clases teórico-prácticas.
- Ejecutar, entregar y aprobar el 100% de los trabajos prácticos, con un puntaje mínimo de 4 (cuatro).

### Promoción

Será alumno promocional aquel que cumpla con los siguientes requisitos:

- Haber cumplimentado la inscripción correspondiente a la asignatura y con las correlativas que exige el plan de estudios.
- Cumplir con el 80% de asistencia a las clases teórico-prácticas.
- Ejecutar, entregar y aprobar el 100% de los trabajos prácticos, con un puntaje mínimo

de 7 (siete)

#### Exámenes Finales

Sólo podrán rendir exámenes finales los alumnos que se encuentren en condición de alumno regular. El examen final regular podrá admitir la modalidad de Oral o Escrito y se aprueba con nota mínima de 4 (cuatro).

### **IX - Bibliografía Básica**

[1] [1]Abril , Patricia, Entre padres e hijos (2003). Actividades informáticas con Excel y Word, Omicron System, Bs. As.

[2] [2]Barberá, E. (2004). La educación en la Red. Actividades virtuales de enseñanza y aprendizaje, Paidós, Barcelona.

[3] [3]Barreras Alconchel , Miguel (2006). Matemáticas con Microsoft Excel, Editorial Alfaomega Grupo Editor Argentino SA, Bs. As.

[4] [4] Portal Educar(2022). Disponible en:

[5] <https://www.educ.ar/>

[6] [5]Google (2022). Centro de Asistencia Oficial Google Docs en español, de Google.com. Disponible en:

<http://documents.google.com/support/?hl=es>

[7] [6]Comer Douglas E. (2007). Redes Inalámbricas en los Países en Desarrollo, Editorial Limehouse Book Sprint Team.

[8] [7]Stallings, William (2004). Comunicaciones y Redes de Computadoras, Editorial. Pearson Educación, Séptima edición

### **X - Bibliografía Complementaria**

### **XI - Resumen de Objetivos**

Hardware y Software.

Herramientas digitales.

Aplicaciones ofimáticas de escritorio.

Sistema de Información.

### **XII - Resumen del Programa**

Unidad I: Conceptos Básicos de la Informática

Unidad II: Internet

Unidad III: Herramientas Esenciales de Oficina.

Unidad IV: Sistemas de Información

### **XIII - Imprevistos**

**ELEVACIÓN y APROBACIÓN DE ESTE PROGRAMA**

**Profesor Responsable**

Firma:

Aclaración:

Fecha: