

Elementos básicos que debe tener un aula virtual

1. Bienvenida al curso

- Mensaje inicial del equipo docente.
- Breve presentación de la asignatura.
- Video corto o texto de orientación.

2. Hoja de ruta o guía de cursado

- Qué se trabajará cada semana o unidad.
- Fechas importantes.
- Actividades obligatorias.
- Evaluaciones previstas.

3. Programa o plan de la asignatura

- Fundamentación.
- Objetivos.
- Contenidos.
- Bibliografía.

4. Organización por unidades o módulos

- Contenidos agrupados por temas.
- Numeración clara (Unidad 1, 2, 3…).
- Orden lógico de lectura y actividades.

5. Materiales de estudio

- Apuntes o clases.

Equipo docente:
Responsable: Soledad Martínez Ponce
Colaboradoras: Melina Manzur- Virginia Mariojuols



- Presentaciones.
- Videos o recursos multimedia.
- Bibliografía obligatoria y ampliatoria.

6. Actividades de aprendizaje

- Foros de discusión.
- Tareas o trabajos prácticos.
- Cuestionarios o autoevaluaciones.

7. Espacio de consultas

- Foro de preguntas generales.
- Canal de comunicación con docentes.

8. Criterios de evaluación

- Rúbricas.
- Modalidad de aprobación.
- Fechas de entrega.

9. Calendario

- Fechas de clases.
- Entregas de trabajos.
- Evaluaciones.

10. Recursos de apoyo

- Tutoriales para usar la plataforma.
- Normas de convivencia digital.
- Recursos de accesibilidad o apoyo académico.

Equipo docente:
Responsable: Soledad Martínez Ponce
Colaboradoras: Melina Manzur- Virginia Mariojuols